Edital de Seleção do Curso de Especialização em Controladoria e Contabilidade - 2º semestre de 2019

O Diretor da Faculdade de Ciências Econômicas da UFMG faz saber que, no período de **01 de julho de 2019 a 24 de julho de 2019 até às 23h59**, estarão abertas as inscrições para admissão ao Curso de Especialização em Controladoria e Contabilidade – Pós-Graduação *Lato Sensu* – para o **2º semestre de 2019**.

1 – DAS INFORMAÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 – O Curso de Especialização em Controladoria e Contabilidade oferecerá o curso com área de concentração em “Auditoria”.
- 1.2 - O curso é presencial e suas aulas serão ministradas às **sextas-feiras das 19h às 22h30 e aos sábados de 8h30 as 12h e de 13h as 16h30**. Todas as disciplinas serão ministradas no Prédio da FACE, na Av. Antônio Carlos, 6.627- Campus Pampulha, tendo sua duração máxima de 18 meses (incluindo a defesa do trabalho final), carga horária de 360 horas/aula, com início do curso previsto para agosto de 2019.

2 – DAS VAGAS

- 2.1 – Serão oferecidas 30 (trinta) vagas.

3 – DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO

3.1 – As inscrições serão realizadas do dia **01 de julho de 2019 a 24 de julho de 2019 até às 23h59**, via *internet*. Para se inscrever no processo de seleção para o Curso de Especialização *Lato Sensu*, o candidato deverá preencher o formulário de inscrição constante na *home page*: <http://conveniar.ipead.com.br/eventos> e anexar a documentação descrita no item 4 – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA deste edital.

3.2 – A UFMG não se responsabilizará por inscrição não recebida por motivos de natureza técnica associados a computadores, a falhas de comunicação, a congestionamento de linhas de comunicação e por quaisquer outros motivos de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados para consolidação da inscrição.

4 – DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA:

4.1 - O Candidato, para ter sua inscrição efetivada e poder participar da seleção do referido curso, deverá encaminhar **digitalizados** no link de inscrição os documentos, abaixo relacionados:

- a) Cópia do diploma de graduação (frente e verso), ou documento equivalente, expedido por estabelecimento oficial ou oficialmente reconhecido, ou documento que comprove estar o candidato em condições de ser graduado (ter colado grau) até o término do período para registro acadêmico no curso, ficando tal registro condicionado à comprovação de conclusão da graduação;
- b) Cópia do Histórico Escolar da Graduação;
- c) Cópia da Carteira de Identidade;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia de documento que comprove estar em dia com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- f) Certidão de quitação eleitoral atualizada a ser obtida em <http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral> (não serão aceitos comprovantes individuais de votação);
- g) 01 (uma) fotografia recente 3x4;
- h) Curriculum vitae;
- i) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- j) Cópia do comprovante de endereço atual;

k) Carta de intenções de estudo do candidato, em no máximo duas laudas, justificando o porquê da escolha do curso e da área de concentração e quais os benefícios esperados a partir da realização do mesmo e a disponibilidade para dedicação ao curso.

4.2 - No caso de candidato estrangeiro, os documentos exigidos pela legislação específica, e comprovação de domínio instrumental da língua portuguesa;

4.3 – Só serão deferidos os pedidos de inscrição que atendam às exigências deste Edital.

4.4 – Candidatos com deficiência e/ou necessidades específicas deverão indicar, no formulário de inscrição, as condições especiais necessárias para sua participação neste concurso.

5. DA BANCA EXAMINADORA

5.1 – A Banca Examinadora será constituída por 2 (dois) membros docentes do Curso de Especialização em Controladoria e Contabilidade.

6 – DO PROCESSO SELETIVO

6.1 – A seleção para o Curso de Especialização em Controladoria e Contabilidade – Área de Concentração: “Auditoria” será feita por uma Comissão Examinadora, composta por 2 (dois) professores credenciados pertencentes ao corpo docente do Curso de Especialização em Controladoria e Contabilidade.

a) Avaliação da Carta de Intenções do candidato, de caráter eliminatório e classificatório, valendo 100 (cem) pontos. Será avaliado o interesse pela especialização em até 50 (cinquenta) pontos, e a disponibilidade para dedicação ao curso em até 50 (cinquenta) pontos. Para aprovação nesta etapa é necessário um aproveitamento de no mínimo de 50 (cinquenta) pontos (50% do total de pontos desta etapa);

b) Análise do Currículo e Histórico Escolar do candidato, de caráter eliminatório e classificatório, valendo 100 (cem) pontos cada. Serão avaliados os seguintes aspectos: afinidade da formação acadêmica prévia do candidato com a área de contabilidade em até 50 (cinquenta) pontos, experiência profissional e acadêmica relacionada aos objetivos do curso e área de concentração em até 50 (cinquenta) pontos e rendimento acadêmico em até 100 (cem) pontos. Para aprovação nesta etapa é necessário um aproveitamento de no mínimo de 100 (cem) pontos (50% do total de pontos desta etapa).

6.2 – A nota final de cada candidato será a soma das notas obtidas em Avaliação da Carta de Intenções, Análise do Currículo e Histórico Escolar. Os candidatos serão ordenados na sequência decrescente da nota final, com a indicação de resultado: “aprovado e classificado” ou “aprovado, mas não-classificado” ou “reprovado”.

6.3 – No caso de empate será classificado o candidato que obtiver a maior nota conjunta na avaliação da Análise de Currículo e histórico escolar, permanecendo o empate, terá prioridade o candidato que obtiver a maior nota na avaliação da Carta de Intenções.

6.4 – O número mínimo de matriculados para realização do curso será de 25 (vinte e cinco) alunos.

7 – DO RESULTADO FINAL

7.1 – O resultado será divulgado no dia **25 de julho de 2019**, exclusivamente pelo site: www.cepcon.face.ufmg.br. A partir das 18:00 horas

7.2 – O prazo para apresentação de recurso será de 10 (dez) dias corridos contados a partir da data de publicação do resultado, nos termos do Regimento Geral da Universidade e da Resolução nº 13/2010, de 11 de novembro de 2010, do Conselho Universitário da UFMG. O recurso deverá ser

protocolado pessoalmente, ou por meio de procurador mediante procuração simples, na Secretaria do Curso. Neste período o candidato terá acesso às respectivas notas.

8 – DA CONCESSÃO DE BOLSAS

8.1 – O interesse pela bolsa de estudos deve ser manifestado já no processo de seleção, ao preencher o formulário de inscrição, e o critério de distribuição de Bolsas seguirá os termos da Resolução nº 07/2004 do Conselho Universitário da UFMG, que estabelece um percentual de 10% (dez por cento) das vagas preenchidas, em número inteiro, à participação gratuita de candidatos considerados carentes e de servidores da UFMG, sempre que aprovados em processo seletivo. O candidato selecionado poderá habilitar-se à participação com bolsa, desde que seja caracterizado carente pela FUMP (Fundação Mendes Pimentel), ou selecionado pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos, caso seja servidor.

8.2 – O número de bolsas concedidas será dividido entre o segmento servidor e o segmento comunidade externa. Vagas não preenchidas por um segmento serão oferecidas ao outro. No caso de vaga única ou em número ímpar, será priorizado o segmento servidor da UFMG, caso tenha mais candidatos do que vaga(s) disponível(is).

8.3 – O candidato aprovado na seleção e interessado em participar do processo de bolsa poderá se cadastrar no site da FUMP (site: www.fump.ufmg.br), dentro de **02 (dois)** dias corridos após a divulgação do resultado. Após o cadastro, a documentação solicitada para análise socioeconômica deverá ser encaminhada pelo candidato imediatamente à FUMP, no endereço Av. Antônio Abraão Caram, 610 - São José. O horário de atendimento será de 8 às 17 horas de segunda a sexta-feira. Não serão aceitos cadastros após o período divulgado neste item do edital.

9 – DO REGISTRO E DA MATRÍCULA

9.1 – O candidato aprovado e classificado no processo seletivo de que trata este edital deverá efetuar, exclusivamente pela Internet, nos dias **30 e 31 de julho de 2019, o seu cadastro prévio, mediante o preenchimento de formulário disponível no site www.ufmg.br/drca** (clique em “Ficha de Cadastro” e completar os dados) ou ainda <https://sistemas.ufmg.br/cadastroprevio>.

9.2 – O DRCA tomará as providências para efetuar o Registro Acadêmico após o recebimento da documentação completa dos candidatos selecionados (cópias legíveis e sem rasuras) e do preenchimento da Ficha de Cadastro Prévio pelo candidato classificado. A documentação completa dos selecionados será enviada ao DRCA pela Secretaria do Curso até o dia **02 de agosto de 2019**.

9.3 – Em caso de curso de graduação concluído no exterior deverá ser apresentada cópia do diploma de curso de graduação com selo de autenticação consular, conforme legislação vigente e com tradução juramentada para o português, exceto aqueles emitidos em língua espanhola, francesa e inglesa

9.4 – Candidatos estrangeiros deverão apresentar a secretaria do curso, até o último dia definido para realização do cadastro prévio, o Registro Nacional de Estrangeiro (RNE), Registro Nacional Migratório (RNM) ou Certidão de Registro emitida pela Polícia Federal e o passaporte com visto válido de entrada no Brasil, documento que comprove filiação e demais documentos a serem informados pela Secretaria do Curso.

9.5 – O candidato que apresentou, no período de inscrição, documento comprobatório de estar em condições de concluir o curso de graduação (ter colado grau) antes do período para registro acadêmico no curso de pós-graduação, deverá entregar na Secretaria do Programa, até às 18 horas do dia **01 de agosto de 2019**, documento que comprove a conclusão do curso de graduação (cópia do diploma de graduação, expedido por estabelecimento oficial ou oficialmente reconhecido ou declaração de conclusão de curso em que conste a data da colação do grau). **Não serão aceitas declarações com previsão de conclusão ou de colação.**

9.6 – É vedado o registro acadêmico simultâneo em mais de um curso de graduação, pós-graduação ou em ambos os níveis. De acordo com o disposto no art. 39, § 2º, do Regimento Geral da UFMG, “cada aluno terá direito a um único registro acadêmico, correspondente a uma só vaga no curso em que foi admitido na UFMG”. Perderá automaticamente o direito à vaga e será considerado formalmente desistente o candidato classificado que não efetuar o Cadastro Prévio na data fixada para a realização desse procedimento ou que não apresentar qualquer dos documentos solicitados neste Edital. O preenchimento de vaga(s) decorrente (s) destas situações será feito mediante convocação de outros candidatos aprovados, observada, rigorosamente, a ordem de classificação segundo a ordem decrescente de pontos obtidos no concurso, até a data limite para envio da documentação ao DRCA.

9.7 – A matrícula dos candidatos aprovados será realizada no Sistema Acadêmico da Pós-Graduação, de acordo com orientação da Secretaria do Curso, em data a ser divulgada, observado o calendário acadêmico da Universidade. O início das aulas será em agosto de 2019.

9.8 – Informações complementares poderão ser obtidas através dos telefones: (31) 3409-7263 ou 3409-7069; e-mail: cepcon@face.ufmg.br; home page: <http://www.cepcon.face.ufmg.br>.

Belo Horizonte, 24 de junho de 2019
Professor Hugo Eduardo Araújo da Gama Cerqueira
Diretor da Faculdade de Ciências Econômicas/FACE/UFMG